



**DEMANDE DE PERMIS
POUR UNE NOUVELLE CONSTRUCTION**

Date de la demande

COMMENT PROCÉDER POUR L'ÉMISSION DE VOTRE PERMIS :

- Suivre **chacune des sept (7) étapes** du présent formulaire ;
- Déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté, incluant les documents exigés à l'étape 6, au comptoir de la réception de l'Hôtel de Ville situé au 1, rue du Pont ;
- Prévoir de défrayer le coût du permis au montant de **100,00 \$** ;
- Le Service de l'urbanisme communiquera avec vous lorsque le permis sera émis.

N.B. : Il vous est nécessaire de fournir tous les documents énumérés ci-dessous ainsi que toutes les informations requises pour ouvrir un dossier en vue de l'obtention d'un permis.

1 IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX :

Nom de la rue :				Code postal
Numéro de lot :				
Est-ce qu'il y aura un usage complémentaire ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		

2 IDENTIFICATION DU REQUÉRANT :

Nom complet :				
Adresse complète :				Code postal
No. de téléphone :	() -	() -	() -	

3 IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE :

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		
Si non, nom complet :				
Adresse complète :				Code postal
No. de téléphone :	() -	() -	() -	

4 IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR :

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		
Même que le propriétaire ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		
Si non, nom complet :				
Adresse complète :				Code postal
No. de téléphone :	() -	() -	() -	
No. de RBQ :				

5 ÉCHÉANCES ET COÛT DES TRAVAUX :

Début des travaux le :		Fin des travaux le :	
Coût approximatif des travaux :	\$		



**DEMANDE DE PERMIS
POUR UNE NOUVELLE CONSTRUCTION**

Date de la demande

6 N'OUBLIEZ SURTOUT PAS DE FOURNIR AVEC LE PRÉSENT DOCUMENT :

- Une copie de l'acte notarié si récemment propriétaire OU une procuration (autorisation) du propriétaire actuel, si nécessaire ;
- Le cadastre de la propriété, si non loti;
- Un plan projet d'implantation approuvé par un arpenteur-géomètre membre de l'Ordre des Arpenteurs-géomètres du Québec (votre arpenteur devra indiquer sur le plan d'implantation, toutes les zones à risques qui toucheraient votre terrain) ;
- Un plan de construction complet approuvé et scellé par un architecte membre de l'Ordre des Architectes du Québec OU d'un technologue membre de l'Ordre des Technologues du Québec ;
- Plan montrant la localisation du stationnement et de l'allée véhiculaire prévu (Identifier le ou les cases réservées pour chaque usage projeté du bâtiment, s'il y a lieu) ;
- Liste des matériaux et couleurs des revêtements extérieurs ;
- Le revêtement des planchers, murs et plafonds pour chaque pièce;
- Tout autre plan, devis ou étude technique si requis.

SECTEUR NON DESSERVI OU PARTIELLEMENT DESSERVI :

- Une copie du rapport incluant les plans et les recommandations pour le type d'installation septique, approuvé et scellé par un ingénieur membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec ou un technologue membre de l'Ordre des Technologues professionnels du Québec;
- et/ou**
- Une copie du rapport incluant les plans du forage projeté préparé par un puisatier avec une copie de l'estimation du forage et le numéro de RBQ de l'entrepreneur.

7 SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE :

Nom : _____ Date : _____

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux sans l'obtention d'un permis ou certificat.

RÉGLEMENTATION EN VIGUEUR :

Veillez consulter le site internet de la Municipalité de Labelle pour visualiser l'intégrale des règlements d'urbanisme en vigueur (<http://www.municipalite.labelle.qc.ca/fr/labelle-urbanisme.html>).

Pour plus d'informations, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au (819) 681-3371 poste 5007 ou 5008.